

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

№ BSB 1104 – Se- 01/ 17.12.2025

„Услуги, свързани с организация и логистика на участието в бизнес събития в
България и чужбина, които се провеждат за целите на проект BSB 1104
DIALOGUE: “Диалог за иновации и добро управление”

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование:		
Сдружение „Международен институт по мениджмънт“		
Адрес:		
ул. „Оборище“ 13А, офис 400а деловодство		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Варна	9000	България
За контакти:	Телефон:	
Лице/а за контакт: Елена Костадинова	0887 755 690	
Електронна поща:	Факс:	
imi.youth@gmail.com	Не е приложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		
www.mimbg.org		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество	<input type="checkbox"/> обществени услуги
<input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел	<input type="checkbox"/> околна среда
<input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност
	<input type="checkbox"/> здравеопазване
	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> социална закрила

Проект BSB1104 е финансиран от Европейския съюз.

Отговорността за съдържанието на настоящия документ се носи единствено от автора/авторите.
Съдържанието не отразява непременно официалната позиция на Европейския съюз.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

	<input type="checkbox"/> отдиш, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): нестопански дейности за интегрирано устойчиво развитие чрез научни изследвания, експериментално развитие, трансфер на знания, управление на иновации, образование, обучение и др.
--	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги X
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 79996000-2 Услуги, свързани с организирането на бизнес събития 79997000-9 Услуги, свързани с бизнес пътувания
Място на изпълнение на строителството:	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата:

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

<p>код NUTS: □ □ □ □ □</p>	<p>код NUTS: □ □ □ □ □</p>	<p>1) За об. поз. 1: територията на Североизточен район на планиране код NUTS BG33 – обл. Варна (331) и обл. Добрич (332)</p> <p>2) За об. поз. 2: територията на държави от Черноморския регион: България, Румъния и Турция;</p>
----------------------------	----------------------------	---

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Настоящата процедура за избор на изпълнител се провежда за нуждите и целите на проект **BSB-1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“**. Проектът е транснационална инициатива на 4 утвърдени институции от 3 държави от черноморския регион, като Възложителят (Бенефициентът) – Сдружение „Международен институт по мениджмънт – е партньор за България.

Основната цел на проект DIALOGUE е насочен към повишаване на институционалния капацитет и взаимодействието между публичния и гражданския сектор в рамките на иновационната екосистема, като се насърчи по-дълбоката интеграция на общностите и изграждане на взаимно доверие.

Реализацията на проекта се финансира по програма INTERREG NEXT “Черноморски басейн” 2021 – 2027.

Постигането на проектните цели предполага изпълнението на различни по вид и характер дейности, сред които такива свързани с провеждането на международни срещи и събития, обучения, създаване на мрежи и сътрудничество, както и оползотворяване на създадените контакти. В тази посока са планирани серия от местни и международни мероприятия, за чиято организация и логистика определеният(-те) в резултат на настоящата процедура изпълнител(-и) следва да подпомогне(-ат) бенефициента чрез предоставяне на:

- Услуги, свързани с организацията на бизнес събития в България (об. поз. 1);
- Услуги, свързани с логистика на участието в бизнес събития в чужбина (об. поз. 2).

Тези услуги обхващат комплексни дейности, подпомагащи организацията и логистиката на участието в различни по вид и характер събития. Дейностите следва да бъдат реализирани в съответствие с условията на настоящата публична покана и приложената към нея документация.

Проект BSB1104 е финансиран от Европейския съюз.

Отговорността за съдържанието на настоящия документ се носи единствено от автора/авторите. Съдържанието не отразява непременно официалната позиция на Европейския съюз.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

За об. поз. 1: 79996000-2 Услуги, свързани с организирането на бизнес събития

За об. поз. 2: 79997000-9 Услуги, свързани с бизнес пътувания.

II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

4

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

В рамките на проект „DIALOGUE: Диалог за иновации и добро управление“ ще бъдат проведени общо 5 типа бизнес събития, вкл.:

I. Събития в България

1. Международен семинар за обсъждане на възможностите и предизвикателствата за взаимодействие между публичния и гражданския сектор – 1 събитие с продължителност 1,5 дни;
2. Международно събитие/ конференция за укрепване на контактите и изграждане на нови сътрудничества, вкл. втора среща на Черноморската платформа за иновации – 1 събитие с продължителност от 1,5 дни;
3. Местни обучения по използване на цифрови инструменти и приложения за комуникация – 2 събития с продължителност 4 дни/ всяко
4. Местни обучения по управление на проекти – 1 събитие с първоначално планирана продължителност от 4 дни;

II. Събития в чужбина

1. Международно събитие/ конференция за насърчаване обмена на опит, с вкл. първа среща на Черноморската платформа за иновации – 1 събитие с място

Проект BSB1104 е финансиран от Европейския съюз.

Отговорността за съдържанието на настоящия документ се носи единствено от автора/авторите. Съдържанието не отразява непременно официалната позиция на Европейския съюз.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

- на провеждане гр. Чорлу (Турция) и планирана продължителност от 2 дни;
2. Международно събитие „Ден на Диалога“, с вкл. трета среща на Черноморската платформа за иновации – 1 събитие с място на провеждане Галац (Румъния) и първоначално планирана продължителност от 2 дни ;
3. Международен обучителен семинар по управление на иновации – 1 събитие с място на провеждане Галац (Румъния) и първоначално планирана продължителност от 4 дни.

Организацията и провеждането на всяко от тези събития предполага съвместяване на различни по вид и характер услуги според планове на инициативата и първоначалното разпределение на отговорностите между участващите организации – партньори.

Услугите, включени в предмета на настоящата процедура, са разпределени в 2 обособени позиции, според своето съдържание, характер и предназначение и предполагат реализиране на услуги в следните обобщени количества и обем:

ОБ. ПОЗ. 1: УСЛУГИ, СВЪРЗАНИ С ОРГАНИЗАЦИЯТА НА БИЗНЕС СЪБИТИЯ В БЪЛГАРИЯ

1. Международен семинар за обсъждане на възможностите и предизвикателствата за взаимодействие между публичния и гражданския сектор – 1 събитие, с планирана продължителност от 1,5 дни и общо 20 участника;
 - (а) осигуряване на кетъринг – общо 40 обяда, 20 вечери и 60 кафе паузи;
 - (б) осигуряване на информационни пакети за участниците – по 1 комплект материали за всеки от участниците или общо 20 комплекта;
2. Международно събитие/ конференция за укрепване на контактите и изграждане на нови сътрудничества, вкл. втора среща на Черноморската платформа за иновации – 1 събитие, с планирана продължителност от 1,5 дни и общо 29 участника;
 - (а) осигуряване на кетъринг – общо 29 обяда, 29 вечери и 87 кафе паузи;
 - (б) осигуряване на информационни пакети за участниците – по 1 комплект материали за всеки от участниците или общо 20 комплекта;
3. Местни обучения за използването на цифрови инструменти и приложения за комуникация – 2 събития, с планирана продължителност от 4 дни/ всяко и общо 15 участника;
 - (а) осигуряване на кетъринг – по 1 обяд и 1 кафе паузи на ден за всеки от участниците във всяко събитието или общо 120 обяда и 120 кафе паузи;
 - (б) осигуряване на информационни пакети за участниците – по 1 комплект материали за всеки от участниците във всяко събитието или общо 30 комплекта;
4. Местни обучения по управление на проекти– 1 събитие с планирана

Проект BSB1104 е финансиран от Европейския съюз.

Отговорността за съдържанието на настоящия документ се носи единствено от автора/авторите. Съдържанието не отразява непременно официалната позиция на Европейския съюз.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

продължителност от 4 дни и общо 20 участника;

(а) осигуряване на кетъринг – по 1 обяд и 1 кафе паузи на ден за всеки от участниците в събитието или общо 80 обяда и 80 кафе паузи;

(б) осигуряване на информационни пакети за участниците – по 1 комплект материали за всеки от участниците в събитието или общо 20 комплекта;

ОБ. ПОЗ. 2: УСЛУГИ, СВЪРЗАНИ С ЛОГИСТИКА НА УЧАСТИЕТО В БИЗНЕС СЪБИТИЯ В ЧУЖБИНА

1. Международно събитие/ конференция за насърчаване обмена на опит, с вкл. първа среща на Черноморската платформа за иновации – 1 събитие с обща планирана продължителност от 2 дни и 6-ма участника от страна на Бенефициента

(а) осигуряване на транспорт, двупосочно - до дестинацията на събитието и обратно;

(б) осигуряване на настаняване за по 3 нощувки за 6-ма участника;

(в) осигуряване на изхранване на участниците за 2-та дни на пътуване;

2. Международно събитие „Ден на Диалога“, с вкл. трета среща на Черноморската платформа за иновации – 1 събитие с обща планирана продължителност от 2 дни и 6-ма участника от страна на Бенефициента

(а) осигуряване на транспорт, двупосочно - до дестинацията на събитието и обратно;

(б) осигуряване на настаняване за по 3 нощувки за 6 души;

(в) осигуряване на изхранване на участниците за 2-та дни на път;

3. Международен обучителен семинар по управление на иновации – 1 събитие с обща планирана продължителност от 4 дни и 2-ма участника от страна на Бенефициента

(а) осигуряване на транспорт, двупосочно до дестинацията на събитието и обратно;

(б) осигуряване на настаняване за по 5 нощувки за 2 участника;

(в) осигуряване на изхранване на участниците за 2-та дни на път.

Подробно описание на обема, количествата, изискванията и минималните технически параметри на доставките е представено в *Приложение 2 „Техническо задание“*, което е неразделна част от настоящата публична покана.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

За об. поз. 1:

(в цифри) : 23 469,96 лева (12 000,00 EUR)

или двадесет и три хиляди четиристотин шестдесет и девет лева и 96 ст. (дванадесет хиляди евро)

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

За об. поз. 2:

(в цифри): 25 425,79

или двадесет и пет хиляди четиристотин двадесет и пет лева и 79 ст. (тринадесет хиляди евро)

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци: 12 месеца

Начало на срока на договора: дата на подписване на договора с Изпълнителя, съгл. клаузите на проектодоговора;

Край на срока на договора: дата на приключване на проекта, съотв. датата, до която е удължен, съгл. клаузите на договора за финансиране.

Периодите на провеждане на предвидените събития са съгласно актуалния график за реализация на проекта. Изпълнителят ще бъде уведомен предварително преди всяко събитие в срок, не по-малък от указания от него, необходим за качествено и пълно изпълнение на възложените услуги.

7

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата****III.1.1) Изискуеми гаранции** (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

НЕ СЕ ИЗИСКВА

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Съгласно условията на чл. 7 от Проекта на договор (Приложение 7 към настоящата покана), плащания се извършват **еднократно след провеждането на всяко събитие,**

Проект BSB1104 е финансиран от Европейския съюз.

Отговорността за съдържанието на настоящия документ се носи единствено от автора/авторите. Съдържанието не отразява непременно официалната позиция на Европейския съюз.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

респ. след приемане качеството и пълнотата на предоставените услуги по организацията/ съотв. логистиката на съответното събитие. Плащанията се извършват в размер на до 100% от договорената стойност или респ. до размера на реално приетите дейности.

Плащанията към избрания изпълнител се извършват в срок до 20 (двадесет) работни дни, считано от деня, следващ представянето на коректен разходооправдателен документ (*фактура/протокол или др.*), в описателната част, на който се съдържа референтна информация за проекта (*номер на договора за финансиране и наименование*) и точно описание на услугите.

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: *(когато е приложимо)*

Договорът за изпълнение може да бъде изменян по реда на чл. 16 от него и съгласно разпоредбите на чл. 10, ал. 3, т. 1 от Постановление на МС 4/2024 г.

Предвид характера на предмета на процедурата и международното участие в част от събитията е възможно да възникнат обстоятелства, налагащи намаления в броя на участниците или възпрепятстващи провеждането на част/ някое от събитията. В тези случаи, Бенефициента може да:

- Намали стойността на договора с размера на отпадналите/ редуцирани събития;
- Прехвърли част от договорените средства към други събития, съотв. единствено след увеличаване на техния обем и брой участници;

Тези действия следва да бъдат валидно приети от Изпълнителя(-те) след писмена консултация и двустранно подписано допълнително споразумение – анекс към съответния договор.

В случай на удължаване на срока за изпълнение на Договора за безвъзмездно финансиране, сключен от Бенефициента, крайният срок за изпълнение на услугите може да бъде изменен в съответствие с клаузите на основния ДБФ по отношение на срок на изпълнение.

Не се счита за изменение на договора упражняване правата на Възложителя по избор на начина за изпълнение/ реализиране на дадени услуги, когато предоставяне на подобен избор е изискан от страна на изпълнителя съгл. съдържанието на *приложение 2 „Техническо задание“*.

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да ☐ не ☐

Ако да, опишете ги:

Периодът на изпълнение на проектните дейности и съотв. предоставянето на услугите, свързани с предмета на настоящата процедура е януари, 2026 – декември, 2026.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

Възложителят ще подава заявки за организиране и осигуряване на съотв. логистична подкрепа и/или услуги в срок, не по-кратък от необходимия (офериран) от изпълнителя период за реализация на възложените му услуги.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Правен статус**

Оферта може да представи всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Кандидатите в процедурата представят само една оферта за участие.

Изискуеми документи:

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“**1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;**

Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър, документ удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларация се посочи ЕИК (Единен идентификационен код). Декларацията се *представя в оригинал съгл. формата на Приложение 3.*

Всички останали кандидати прилагат към офертата си *заверено копие* на документ за актуален правен статус, издаден от компетентен орган, съгласно правото на държавата по регистрацията им. За чуждестранните лица – *заверено копие* на съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/-и не по-рано от 3 месеца от датата на отваряне на офертите. В случай, че документът е издаден на чужд език, то същият се представя със заверен превод на български език.

Физическите лица, кандидати в процедурата или включени в състава на обединения, представят *заверено копие на документ за самоличност*. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани, то документът се представя със заверен превод на български език.

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е регистрирано като юридическо лице, изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му. В този случай се прилага и копие от документ за създаване на обединението, както и информацията за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В случай, че споразумението е съставено на чужд език, то следва да бъде представено и в заверен превод на български език.

Забележка: съгл. чл. 5 от ПМС 4 /2024:

- лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;
- едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат по процедурата;
- свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“**2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.**

Когато кандидатите са юридически лица, декларацията се представя за всяко от лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; 6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. В случаите по т. 1 – 7, когато има прокуристи, то декларацията се представя и за тях. В случаите, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.
9. В останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е юридическо лице, то изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му при спазване на посоченото по-горе изискване и регламентациите на ПМС № 4/2024.

В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, той ще следва да представи доказателства за декларираните в Декларацията по чл. 12, ал. 1, т.1 от ПМС № 4/11.01.2024 г., обстоятелства преди сключването на договора чрез предоставяне на оригинал или нотариално заверени документи, издадени от съответните компетентни органи.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“**3. Нотариално заверено пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от официално представляващия кандидата**

В случай, че някои от документите, включени в офертата на кандидата се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата, то към документацията следва да се приложи нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

В случай, че кандидатът е обединение, нотариално заверено пълномощно не се изисква когато в приложеното споразумение за създаване на обединението е определено лицето, което го представлява. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият.

В случай, че кандидатът е обединение, нотариално заверено пълномощно не се изисква когато в приложеното споразумение за създаване на обединението е определено лицето, което го представлява. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият.

12

Документите по т. 1, 2 и 3 се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

В съответствие с чл. 8, ал. 1 от ПМС 4/2024, Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценово предложение на кандидатите.

Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

Основания за задължително отстраняване

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител:

1. Кандидат, който е предоставил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС 4/2024 или на условията, посочени в публичната покана;
2. Кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от закона за обществените поръчки или който:

2а) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2б) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2г) е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларативното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2д) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;

2е) е установен конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3. Кандидат, който не отговаря на обуйваните изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

4. Кандидат, който не е представил в срок изисканите по реда на чл. 5, ал. 2 от ПМС 4/2024 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия
5. Кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

Основанията по т. 2а, 2б и 2е се отнасят и за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят и за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите удостоверяващи правосубектността му.

В случаите, когато кандидатът или участникът, или юридическото лице в състава на негов контролен или представителен орган се представлява от физическо лице по пълномощията, основанията по т. 2а, 2б и 2е се отнасят и за това физическо лице

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

Основания за незадължително отстраняване

Бенефициентът може да отстрани от участие в процедурата за избор на изпълнител кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
НЕ Е ПРИЛОЖИМО	НЕ Е ПРИЛОЖИМО

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
НЕ Е ПРИЛОЖИМО	НЕ Е ПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		X	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. _____	_____	4. _____	_____
2. _____	_____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

16

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

проект BSB-1104 „DIALOGUE: Диалог за иновации и добро управление“

Финансираща програма: INTERREG NEXT „Черноморски басейн“ 2021 – 2027, която е съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски инструмент за развитие на съседство и междурегионално сътрудничество и от участващите държави.

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: **30/12/2025** (dd/mm/yyyy)

Офертите се подават лично, чрез упълномощен представител, по поща или куриер на адреса на Бенефициента, посочен в настоящата публична покана.

Оферти ще се приемат до 17,00ч. на посочената крайна дата.

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

2. www.mimbg.org - (интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на оферти

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато кандидат е физическо лице - документ за самоличност;

Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър, документ удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларация се посочи ЕИК (Единен идентификационен код). Декларацията се представя в оригинал съгл. формата на Приложение 3.

Всички останали кандидати прилагат към офертата си заверено копие на документ за актуален правен статус, издаден от компетентен орган, съгласно правото на държавата по регистрацията им. За чуждестранните лица – заверено копие на съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/-и не по-рано от 3 месеца от датата на отваряне на офертите. В случай, че документът е издаден на чужд език, то същият се представя със заверен превод на български език.

18

Физическите лица, кандидати в процедурата или включени в състава на обединения, представят заверено копие на документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани, то документът се представя със заверен превод на български език.

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е регистрирано като юридическо лице, изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му. В този случай се прилага и копие от документ за създаване на обединението, както и информацията за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В случай, че споразумението е съставено на чужд език, то следва да бъде представено и в заверен превод на български език.

Забележка: съгл. чл. 5 от ПМС 4 /2024:

- лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;
- едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат по процедурата;

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

- свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура.

2.-Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.;

Когато кандидатите са юридически лица, декларацията се представя за всяко от лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата:

1. *при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*
2. *при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;*
3. *при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*
4. *при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
5. *при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; б. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;*
7. *при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*
8. *В случаите по т. 1 – 7, когато има прокуристи, то декларацията се представя и за тях. В случаите, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.*
9. *В останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е юридическо лице, то изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му при спазване на посоченото по-горе изискване и регламентациите на ПМС № 4/2024.

3. Нотариално заверено пълномощно

В случай, че някои от документите, включени в офертата на кандидата се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата, то към

Проект BSB1104 е финансиран от Европейския съюз.

Отговорността за съдържанието на настоящия документ се носи единствено от автора/авторите. Съдържанието не отразява непременно официалната позиция на Европейския съюз.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

документацията следва да се приложи нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

В случай, че кандидатът е обединение, нотариално заверено пълномощно не се изисква когато в приложеното споразумение за създаване на обединението е определено лицето, което го представлява. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият.

В случай, че кандидатът е обединение, нотариално заверено пълномощно не се изисква когато в приложеното споразумение за създаване на обединението е определено лицето, което го представлява. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият.

Документите по т. 1, 2 и 3 се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

20

В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, той ще следва да представи доказателства за декларираните в Декларацията по чл. 12, ал. 1, т.1 от ПМС № 4/11.01.2024 г., обстоятелства преди сключването на договора чрез предоставяне на оригинал или нотариално заверени документи, издадени от съответните компетентни органи.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана:

Не е приложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана:

Не е приложимо

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта – по образец
съгл. формата на Приложение 5.1 за обособена позиция 1, или
Приложение 5.2 за обособена позиция 2;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*) – по образец;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Изисквания към офертите – Приложение 1;
2. Техническо задание – Приложение 2;
3. Образец на декларация за ЕИК – Приложение 3;
4. Образец на декларация на кандидата по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС 4/2024 – Приложение 4;
5. Образец на оферта (за всяка от включените обособени позиции) – съотв. Приложение 5.1 за об. поз. 1 и Приложение 5.2 за об. поз. 2;
6. Образец на декларация за подизпълнители (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*) – Приложение 6;
7. Проект на договор – Приложение 7.

21

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват и на Единния информационен портал за Структурните фондове в ЕС – www.eufunds.bg, на интернет сайта на бенефициента (www.mimbg.org)
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи,

Проект BSB1104 е финансиран от Европейския съюз.

Отговорността за съдържанието на настоящия документ се носи единствено от автора/авторите. Съдържанието не отразява непременно официалната позиция на Европейския съюз.

Проект BSB 1104 DIALOGUE: „Диалог за иновации и добро управление“

както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.

4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.